Besluiten en Afsprakenlijst GCR d.d. 7 mei 2020

Vaste punten

Informeren wanneer er een workshop/cursus is Voorzitter

Eventuele aanvullingen/wijzigingen m.b.t. het overzicht “werkgroepen GCR” aanleveren Adriaan

Agenda + verslag GASD ter info toesturen aan de GCR leden (met de vergaderstukken) Adriaan/Linda

Als de GCR om advies wordt gevraagd, zal de betreffende ambtenaar worden verzocht een toelichting te geven in Adriaan

de GCR

Lijst met afkortingen bijwerken en toevoegen aan het verslag. Linda

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vergadering** | **Nr** | **Onderwerp** | **Acteur** | **Deadline** |
| 20022020 | 1 | Website gemeente Gouda: in gesprek gaan met ambtenaren om de toegankelijkheid van de website te bespreken en hierbij de websites van Amsterdam en Utrecht betrekken. Er komt een afspraak. Suggesties en aanbevelingen aandragen bij Adriaan. | Jon/Liliana  Allen | Doorlopend |
| 05092019  07052020 | 2 | Evaluatie Rotterdampas.  Punt is geagendeerd voor de gemeenteraad | Ton  Adriaan | Voorjaar ‘20  Mei 2020 |
| 05092019  07052020 | 3 | Adriaan schrijft projectvoorstel over maaltijdverzorging in Gouda  Wordt voorgezet, aanvullingen toevoegen en Adriaan stuurt het document rond.  Cora adviseert een duidelijk kader te schetsen. | Adriaan | Mei 2020 |
| 05092019 | 4 | Vanuit de GCR zullen Guido, Dymphna en Liliana worden betrokken bij de Kadernota. Regiovisie Huiselijk Geweld. Het gaat vooral om de uitvoeringsplannen. | Guido/Dymphna/ Liliana | Voorjaar 2020 |
| 12032020  09042020  07052020 | 5 | Gesprek met Marianka is positief verlopen en zij pakt dit op. Deze week of volgende week komt er een stukje in de Goudse Post.  Nog geen stukje in de Goudse Post gestaan; Jon informeert bij Marianka waarom niet.  Advies van Paula is, om na de Coronaperiode iemand een compliment te geven die tijdens de crisis zijn – of haar mannetje heeft gestaan. Allen wordt verzocht hiervoor in eigen netwerk of media rond te kijken wie er in dit bijzondere tijdperk voorgedragen zou kunnen worden. | Jon/Paula/Ton  Jon  Allen | Voorjaar ’20 Doorlopend  Mei 2020 |
| 12032020  07052020 | 6 | Met Sharon Kim zal een werkbezoek worden gepland bij Kernkracht.  Paul gaat haar voorstellen dit via een Zoomsessie te doen. Linda kan de Zoom codes aanmaken. | Paul  Paul/Linda | Mei 2020 |
| 21112019  07052020 | 7 | Voorstel maken voor ongevraagd advies fase 1 SchuldHulpVerlening.  Guido heeft overleg met de adviesraad gehad over de voorstellen en adviezen. Staat in de wacht. | Guido/Colette | Voorjaar ’20 |
| 19122019  07052020 | 8 | Uitwerken hoofdthema’s uit het “werkplan GCR 2020”. Eind januari 2020 per hoofdthema een werkplan met zo concreet mogelijke acties presenteren. Nadenken over met/zonder begeleiding.  2 thema’s binnen. Punt blijft op de agenda. | Allen | Voorjaar 2020 |
| 16012020  20022020  12032020  07052020 | 9 | WG hulpmiddelen WMO: vervolggesprek aangaan met de gemeente. Hierbij ook het gesprekspunt betreffende de GGD arts meenemen (van Liliana).  Op 31-03-20 staat hierover een afspraak gepland (afgelast i.v.m. corona).  Follow up via e-mailcontact.  Adriaan moet de opmerkingen nog naar Arie Martijn opsturen. Opmerkingen van Cora worden hierin meegenomen.  Cora stuurt de brief van de VNG nog door  **Besloten wordt om punt 11 aan dit punt toe te voegen, dit was:**  I.v.m.faillissement van een hulpmiddelencentrum de gemeente verzoeken duidelijkheid te creëren naar cliënten. Voorzitter zal de vraag op papier zetten en ter verifiëring voorleggen aan Carla en Cora. | Carla  Adriaan  Cora | Voorjaar  2020  Mei ’20  Mei ’20 |
| 09042020  07052020 | 10 | Verspreiden jaarverslag onder de GCR leden.  Eventuele opmerkingen m.b.t. het jaarverslag mailen aan de secretaris.  Jaarverslag bespreken met de wethouders.  Afspraak staat in juni. | Secretaris  Allen  Voorzitter/ Secretaris | 10 april ‘20  10 april ‘20  16 juni ‘20 |
| 09042020  07052020 | 12 | Concept ongevraagd advies opstellen inzake de HogeNood app.  Advies is doorgestuurd naar gemeente. Nog geen inhoudelijke reactie. | Carla/Cora | Mei 2020 |